



LANORAIE

Demande reçue le :

Réservé à l'administration

DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION COLPORTAGE

Service de l'urbanisme

INFORMATONS IMPORTANTES

Notez qu'il est interdit d'entreprendre les activités de sollicitation avant d'avoir obtenu un certificat.

Une demande est réputée complète si le formulaire ci-joint est dûment rempli, signé et daté et si tous les documents requis sont fournis. Prenez-note que des documents incomplets, manquants ou imprécis peuvent retarder la procédure d'émission de permis ou certificat.

Le service de l'urbanisme se réserve le droit d'exiger tous autres informations, plans ou documents qu'il juge pertinent pour l'analyse de la demande.

En vertu de la réglementation, le Service de l'urbanisme a 30 jours pour délivrer un certificat d'autorisation ou un permis, à partir de la date où tous les documents requis en lien avec la demande ont été fournis par le demandeur. Nonobstant ce qui précède, le délai d'émission du certificat ou du permis dont les travaux sont assujettis aux règlements sur les Plans d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) peut être supérieur à 30 jours.

IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom du requérant : _____

Êtes-vous le responsable de l'organisme : Oui Non
(si vous n'êtes pas le responsable, vous devrez fournir une procuration avec cette demande)

Adresse municipale : _____
No. Rue Ville Code postal

Adresse complète : _____

Numéro de téléphone : (_____) _____

Adresse courriel : _____

IDENTIFICATION DE L'ORGANISME OU DE LA PERSONNE MORALE

Nom complet : _____

Adresse complète : _____
No. Rue Ville Code postal

Numéro de téléphone : (_____) _____

Adresse courriel : _____

IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Nom de l'organisme ou de la
personne morale : _____

Adresse municipale : _____

Nom du responsable : _____

Téléphone : (_____) _____

(Suite au verso)

| | |
|---|--------------------------------|
| Date d'incorporation : | _____ |
| Numéro de l'incorporation : | _____ |
| Organisme à but lucratif : | Organisme à but non lucratif : |
| Numéro du permis de l'office de la protection du consommateur : | _____ |

| SOLICITEURS | |
|-------------|-----------------|
| Noms | _____ |
| Adresse : | _____ |
| Téléphone : | (_____) _____ |

| DÉTAIL DE L'ACTIVITÉ | |
|-------------------------------|-------|
| Type d'activité : | _____ |
| But de l'activité : | _____ |
| Description de l'activité : | _____ |
| Bénéficiaires de l'activité : | _____ |
| Produits vendus : | _____ |
| Lieu de l'activité : | _____ |
| Date du début : | _____ |
| Date de fin : | _____ |

| SIGNATURE ET DATE | |
|------------------------|----------------------------------|
| Nom en lettre moulée : | _____ |
| Signature : | _____ |
| Date : | ____ / ____ / ____ JJ MM AAAA |

| LISTE DES DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR |
|--|
| Formulaire de demande de certificat d'autorisation dûment rempli |
| Procuration (<i>si vous n'êtes pas le responsable de l'organisation</i>) |

Notes :

Afin de valider la conformité du projet avec la réglementation municipale, l'inspecteur en bâtiment et en environnement se réserve le droit d'exiger tous autres informations, plans ou documents.
 Tout document manquant ou incomplet peut retarder l'obtention du certificat.

Cette demande ne constitue en aucun cas une autorisation de débiter la sollicitation.