



LANORAIE

Demande reçue le :

*Réservé à l'administration*

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION DÉMOLITION ET DÉPLACEMENT – BÂTIMENT PRINCIPAL

Service de l'urbanisme

### INFORMATONS IMPORTANTES

**Notez qu'il est interdit d'entreprendre quelques travaux que se soient avant d'avoir obtenu le certificat nécessaire.**

Une demande est réputée complète si le formulaire ci-joint est dûment rempli, signé et daté et si tous les documents requis sont fournis. Prenez-note que des documents incomplets, manquants ou imprécis peuvent retarder la procédure d'émission de permis ou certificat.

Le service de l'urbanisme se réserve le droit d'exiger tous autres informations, plans ou documents qu'il juge pertinent pour l'analyse de la demande.

En vertu de la réglementation, le Service de l'urbanisme a 30 jours pour délivrer un certificat d'autorisation ou un permis, à partir de la date où tous les documents requis en lien avec la demande ont été fournis par le demandeur. Nonobstant ce qui précède, le délai d'émission du certificat ou du permis dont les travaux sont assujettis aux règlements sur les Plans d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) peut être supérieur à 30 jours.

### IDENTIFICATION DU LIEU DES TRAVAUX

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Numéro de lot (si aucun numéro civique) : \_\_\_\_\_

### IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Nom complet : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_  
No. Rue Ville Code postal

Numéro de téléphone : (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

### IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE

Même que le requérant ? Oui (Passez à la section suivante)

Non Procuration jointe à la demande

Nom complet : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

### IDENTIFICATION DE L'EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Même que le requérant ? Oui (Passez à la section suivante) Non

Même que le propriétaire ? Oui (Passez à la section suivante) Non

Nom complet : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Numéro RBQ (si applicable) : \_\_\_\_\_

**(Suite au verso)**

### DESCRIPTION DES TRAVAUX

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### CALENDRIER ET COÛT DES TRAVAUX

Date prévue du début des travaux : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 JJ MM AAAA

Date prévue de fin des travaux : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 JJ MM AAAA

Coût des travaux : \_\_\_\_\_ \$ (après les taxes)

### NATURE DES TRAVAUX

Type de travaux :

Démolition complète

Démolition partielle

Déplacement utilisant les  
voies de circulation publique\*

Déplacement sur le même terrain

Date et heure du déplacement :

\_\_\_\_\_

Usage :

Résidentiel

Commercial

Industriel

Autres Spécifiez : \_\_\_\_\_

Lieu de disposition des matériaux :

\_\_\_\_\_

### SIGNATURE ET DATE

Nom en lettre moulée : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 JJ MM AAAA

### LISTE DES DOCUMENTS ET INFORMATIONS À FOURNIR

Formulaire de demande de permis dûment rempli

Procuration (si le requérant n'est pas le propriétaire)

Parcours du véhicule transportant le bâtiment dans le cas d'un déplacement du bâtiment sur la voie publique

Programme de réutilisation du sol dégagé

Pièces justificatives pour la démolition (Rapport d'un professionnel faisant l'état du solage, du plancher, de la toiture et de la structure, entres autres)

Soumission détaillée indiquant le coût de restauration du bâtiment

\*Dépôt de 1 000 \$ en cas d'utilisation d'une voie publique pour le déplacement du bâtiment